

## INFORMAZIONI GENERALI PER I NUOVI ISCRITTI

L'iscrizione decorre dalla stessa data in cui si svolge la riunione del Consiglio Direttivo.

Nel tardo pomeriggio del giorno successivo alla data di iscrizione, il nuovo iscritto potrà trovare il suo nominativo con relativo numero di iscrizione all'Albo e data di decorrenza consultando la sezione "Iscritti" del sito web [www.ordinefarmacisti.pi.it](http://www.ordinefarmacisti.pi.it)

**Accedendo all'area riservata del sito web**, le cui credenziali sono così composte

Username : nome.cognome

Password : inizialenomeinizialecognome\_numero iscrizione

Esempio:

MARIA ROSA D'ANCONA

Username : mariarosa.dancona

Password : md\_ numero iscrizione

Nel caso di nomi e/o cognomi con lo spazio o l'apostrofo, non considerare né l'uno né l'altro.

sarà possibile scaricare il bollettino di pagamento della quota di iscrizione annua, ovviamente a partire dall'anno successivo all'anno di iscrizione, poiché per i nuovi iscritti la quota di iscrizione è stata già versata al momento dell'iscrizione

Accedendo invece alla sezione "**Accesso scheda individuale iscritto**" sarà possibile scaricare il proprio certificato di iscrizione ed aggiornare i propri dati anagrafici.

**Ogni variazione di residenza, indirizzo postale, indirizzo email, recapiti telefonici, deve essere comunicata tempestivamente all'Ordine allo scopo di tenere correttamente aggiornati i fascicoli personali degli iscritti.**

A far data dal giorno successivo alla seduta del Consiglio Direttivo sarà possibile ritirare presso la segreteria nei consueti orari di apertura al pubblico il distintivo professionale (caduceo), obbligatorio per esercitare la professione di farmacista in farmacia.

Data l'emergenza covid19 la segreteria è chiusa al pubblico, ed il distintivo professionale (caduceo) potrà essere ritirato presso la Farmacia Piccinini del Dr. Enrico Morgantini, Via Paradisa, 12- Pisa Zona Ospedale di Cisanello- tel. 050541292

Dopo 15-20 giorni dalla data di iscrizione, riceverà sull'indirizzo di posta elettronica comunicato alla segreteria, una email con oggetto "Attribuzione, gestione modalità attivazione della casella PEC", che le permetterà di attivare la sua casella di posta elettronica certificata, obbligatoria per tutti gli iscritti all'Albo, che consigliamo di attivare e consultare periodicamente, in quanto usata anche dalla Agenzia delle Entrate per le proprie comunicazioni.

Si ricorda che l'Iscrizione all'Albo obbliga l'iscritto:

- 1 . all'aggiornamento professionale, come previsto dalla normativa sull'ECM. Tutte le informazioni relative all'argomento sono reperibili sul sito [http://wp.cogeaps.it/?page\\_id=20](http://wp.cogeaps.it/?page_id=20) (il neo-iscritto il primo anno è esente)
- 2 . all'iscrizione automatica ed obbligatoria all'ENPAF (Legge 233/46), di cui si invita a prendere visione del regolamento sul sito dell'Enpaf [www.enpaf.it](http://www.enpaf.it)