



## **ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PISA**

56121 – Pisa - Via U. Aldrovandi, 3 tel. 050/9657355

e-mail: [info@ordinefarmacisti.pisa.it](mailto:info@ordinefarmacisti.pisa.it)

Pec: [ordinefarmacistipi@pec.fofi.it](mailto:ordinefarmacistipi@pec.fofi.it)

Sito: [www.ordinefarmacisti.pi.it](http://www.ordinefarmacisti.pi.it)

Codice Fiscale 80007550504

## **BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2024**

- RELAZIONE PRESIDENTE
- RELAZIONE TESORIERE
- RELAZIONE COLLEGIO REVISORI
- PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE ANNO 2024
- QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2024
- PREVENTIVO ECONOMICO ANNO 2024
- TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE  
PRESUNTO AL 31.12.2023



## ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PISA

56121 – Pisa - Via U. Aldrovandi, 3 tel. 050/9657355

e-mail: [info@ordinefarmacisti.pisa.it](mailto:info@ordinefarmacisti.pisa.it) Pec: [ordinefarmacistipi@pec.fofi.it](mailto:ordinefarmacistipi@pec.fofi.it)

Sito: [www.ordinefarmacisti.pi.it](http://www.ordinefarmacisti.pi.it)

Codice Fiscale 80007550504

### RELAZIONE DEL PRESIDENTE

La predisposizione del bilancio di previsione per l'esercizio 2024 rappresenta nelle previsioni di entrata e di uscita in esso contenute, la trasposizione in termini finanziari delle finalità da perseguire attraverso l'utilizzo delle risorse ad essi correlate, nell'ambito di un più ampio progetto di programmazione che prende avvio dalla definizione degli obiettivi.

Sulla base degli obiettivi sono state individuate linee guida gestionali annuali cui correlare, conseguentemente, le attività dell'Ordine sintetizzabili nei seguenti termini:

1. Implementazione della rete unica federale (RUF) alla quale la Fofi ha obbligato ad aderire
2. Potenziamento dei servizi per gli adempimenti amministrativi
3. Attività di formazione Ecm, finalizzata alla realizzazione di corsi di aggiornamento professionale riguardanti le esigenze formative dei farmacisti e finalizzate alla valorizzazione della relativa professionalità
4. Promozione della piattaforma Farmalavoro volta a facilitare l'orientamento, l'informazione e la qualificazione dei farmacisti iscritti all'Albo, nonché l'incontro tra domande ed offerte di lavoro.
5. Adesione a progetti ed iniziative finalizzate alla promozione della professione di farmacista ed alla valorizzazione del suo ruolo nel sistema sanitario nazionale.
6. Mantenimento dei costi ed il governo della spesa, già realizzati nei precedenti esercizi.

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate le entrate correnti dell'Ordine finanziano le uscite correnti di gestione del bilancio di previsione.

Il Presidente

Dr. Enrico Morgantini



## ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PISA

56121 – Pisa - Via U. Aldrovandi, 3 tel. 050/9657355

e-mail: [info@ordinefarmacisti.pisa.it](mailto:info@ordinefarmacisti.pisa.it) Pec: [ordinefarmacistipi@pec.fofi.it](mailto:ordinefarmacistipi@pec.fofi.it)

Sito: [www.ordinefarmacisti.pi.it](http://www.ordinefarmacisti.pi.it)

Codice Fiscale 80007550504

### RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024

Stabilito che il bilancio preventivo è quel documento che espone, dal punto di vista contabile, le entrate che l'Ordine prevede di conseguire e i costi da sostenere finalizzati al conseguimento degli obiettivi economici e finanziari nell'anno successivo a quello in corso. È importante stabilire una programmazione economica delle varie attività dell'Ordine, al fine di realizzare servizi professionali adeguati alle esigenze degli iscritti.

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2024 è stato predisposto ottemperando alle norme previste nel paragrafo "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali", emanati dall'apposita Commissione Ministeriale e pubblicati nel novembre 2001.

Si fa presente che, a partire dal 31/10/2023, è stato disdetto il programma di contabilità utilizzato per redigere il bilancio degli ultimi 2 anni; pertanto, dal 1° gennaio 2024 si utilizzerà per le scritture contabili il modulo denominato "Ruf contabilità" di proprietà della Federazione.

Il Bilancio di previsione che viene presentato alla Vostra approvazione è composto dai seguenti prospetti contabili:

- **Preventivo Finanziario gestionale anno 2024**
- **Preventivo economico anno 2024**
- **Quadro generale riassuntivo gestione finanziaria 2024**
- **Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al 31.12.2023**

I suddetti prospetti sono stati suggeriti dalla Federazione degli Ordini dei Farmacisti Italiani, per uniformarsi alle norme degli Enti Pubblici. L'Ordine si è attenuto ai criteri e prospetti contabili proposti.

Il Consiglio dell'Ordine non ha deliberato alcuna articolazione della struttura in centri di responsabilità e/o centri di costo-provento, essendo la Sig.ra Donatella Barontini unica dipendente dell'Ordine; il preventivo finanziario è stato elaborato considerando l'esistenza di un unico centro di responsabilità e/o costo-provento. Il preventivo è elaborato seguendo una classificazione delle entrate e delle uscite suddivise per Titoli, capitoli, categoria.

La previsione delle entrate e delle spese di competenza avente carattere ricorrente è stata effettuata anche in base all'andamento delle stesse registrato nell'esercizio precedente sulla base di un preconsuntivo relativo all'esercizio finanziario in corso alla data del 30.11.2023.

### PER QUANTO RIGUARDA LE PREVISIONI DI ENTRATA EVIDENZIAMO QUANTO SEGUE:

Le ENTRATE correnti di competenza dell'esercizio 2023 sono state previste, in totale, per **€190.855,00**.

Le previsioni di entrata, derivanti dai contributi degli iscritti, sono state stimate in base all'andamento prevedibile delle nuove iscrizioni e cancellazioni, aumentando la quota di iscrizione all'Albo da €140,00 ad €150,00 ed incrementando la quota di prima iscrizione da €150,00 ad €160,00.

Nel contempo, avendo subito negli ultimi tempi aumenti non più sostenibili, abbiamo variato il costo per l'acquisto dei caducei e delle vetrofanie.

Alla data della presente relazione gli iscritti all'Albo risultano n. 963.

Dal 1 gennaio 2023 alla data della relazione (29.12.2023) si sono registrati n. 33 nuove iscrizioni, n.3 reiscrizioni, n. 1 iscrizione per trasferimento da altro Ordine, e n. 36 cancellazioni.

## **PREVISIONI DI USCITE: ANALISI DEI CAPITOLI**

**LE USCITE** sono state stimate prendendo a base di calcolo un pre-consuntivo dell'esercizio 2023 alla data del 30.11.2023 e sulla scorta delle informazioni pervenute alla fine quasi del 2023; con questo criterio si è previsto in uscita un importo pari a **€. 190.855,00**.

Quanto sopra esposto evidenzia il pareggio di bilancio tra entrate e uscite.

Prendendo in esame le voci più rilevanti, si sottolinea quanto segue:

### **USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE**

Per il 2024 si è provveduto ad aumentare l'importo di €. 2.450,00 valutando la possibilità di incrementare le riunioni di rappresentanza tenute sia in presenza, oltre che da remoto.

### **ONERI PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO.**

Le uscite previste per il personale dipendente dell'Ordine (costo del personale) sono state calcolate tenendo conto della normativa vigente e delle mie indicazioni.

Come previsto dal CCNL si è provveduto al passaggio di livello da C2 a C3 della dipendente.

In attesa del rinnovo contrattuale, come previsto dalla Legge di Bilancio 2022 (legge 30 dicembre 2021, n. 234, comma 609), nelle more della definizione dei contratti collettivi nazionali di lavoro, ai dipendenti pubblici viene corrisposta in busta paga una indennità di vacanza contrattuale (IVC) relativa alla posizione ricoperta.

### **USCITE PER ACQUISTO BENI DI CONSUMO E SERVIZI**

In considerazione delle spese sostenute per l'anno 2023, si è ritenuto di diminuire la spesa, in quanto la Federazione degli Ordini parteciperà al pagamento dei canoni per alcuni servizi essenziali e obbligatori (RUF)

Inoltre la migrazione da Arubapec ad Infocert come gestore delle PEC, ha comportato un notevole risparmio di risorse.

### **ONERI FINANZIARI:**

Si è ritenuto di incrementarli lievemente in quanto, essendo aumentato il numero totale degli iscritti, conseguentemente aumenterà anche la quota da versare alla FOFI.

### **MACCHINE PER UFFICIO E ATTREZZATURE**

Per le uscite in conto capitale, principalmente riferite ai mobili e macchine per ufficio, è stata stanziata una somma presunta di Euro 500,00, nell'eventualità si renda necessario l'acquisto o la sostituzione di un macchinario.

## PREVENTIVO ECONOMICO

E' stato redatto il preventivo economico 2024.

Secondo la dottrina aziendale prevalente, per estrapolare il preventivo economico da dati di carattere finanziario, si può considerare che le entrate e le uscite correnti rappresentino sia ricavi e costi sostenuti nell'esercizio, sia ricavi e costi che non hanno nell'esercizio la manifestazione numeraria, ma di competenza dell'annualità in oggetto (es. stipendi e contributi di dicembre 2024, pagati all'inizio del 2025, interessi c/c bancario anno 2024, accreditati inizio 2025).

Il preventivo economico chiude con un risultato a pareggio.

Concludiamo invitando i Colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni, a richiedere i chiarimenti necessari, e successivamente ad approvare il bilancio preventivo 2024 ed i relativi allegati.

Il Tesoriere

Dr. Andrea Cammili



**ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PISA**  
**Relazione dei Revisori dei Conti**  
**al Bilancio di Previsione per l'anno 2024**

Il Collegio si è riunito in data 15/12/2023 ed ha preso in esame il bilancio di previsione dell'Ordine dei farmacisti della provincia di Pisa per l'esercizio 2024.

Il Bilancio di previsione 2024 sottoposto alla nostra analisi si compone del:

- a) preventivo finanziario gestionale;
- b) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- c) preventivo economico in forma abbreviata.

Sono altresì allegati:

- Relazione del Presidente;
- Relazione del Tesoriere
- la tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione.

Il Collegio ha quindi potuto rilevare la completezza della documentazione prodotta rispetto a quanto prescritto dalla normativa in materia.

Il Preventivo Finanziario Gestionale risulta articolato, in ossequio a quanto previsto dalla normativa ed ai documenti di prassi di riferimento, in tre diversi titoli che suddividono le entrate e le uscite - presuntivamente accertate e impegnate nel corso dell'esercizio 2024 - tra correnti, in conto capitale e "partite di giro" in funzione della loro natura.

Pertanto, lo scrivente Collegio dei Revisori ritiene che il bilancio previsionale in esame risulta correttamente impostato nella forma.

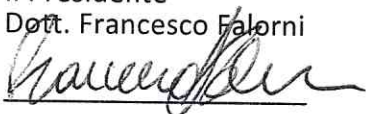
Inoltre, secondo l'analisi condotta sulla base della documentazione agli atti ed alle informazioni apprese, tenuto conto anche delle relazioni presentate, rispettivamente, dal presidente e dal tesoriere, tali previsioni risultano ragionevolmente coerenti rispetto ai programmi ed agli indirizzi dell'Ente e congrue rispetto alla dinamica storica dei valori.

### **CONCLUSIONI**

Il Collegio dei Revisori esprime pertanto parere favorevole all'approvazione del Bilancio di Previsione 2024 avendo giudicato attendibili le entrate e congrue e coerenti le uscite in esso previste.

Pisa, 15 dicembre 2023

p. Il Collegio dei Revisori  
Il Presidente  
Dott. Francesco Falorni



ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni definitive dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>			148.185,02			
01 001 0010	Contributi iscritti all'Albo		136.829,40	7.470,60	144.300,00	144.300,00
01 001 0020	Contributi iscritti all'Elenco Speciale					
01 001 0030	Contributi nuovi iscritti		7.500,00	-1.740,00	5.760,00	5.760,00
01 001 0040	Contributi praticanti					
01 001 0050	Contributi per trasferimento albo					
01 001 0060	Tassa iscrizione Albo e Elenco Speciale					
01 001	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI		144.329,40	5.730,60	150.060,00	150.060,00
01 002 0010	Diritti per opinamento parcelle					
01 002 0020	Diritti per rilascio certificati					
01 002 0030	Proventi da gestione servizi					
01 002 0040	Recupero spese corsi di aggiornamento e formazione					
01 002 0050	Recupero spese per stampati e tessere riconoscimento		150,00	-150,00		
01 002 0060	Realizzi per cessione materiale fuori uso					
01 002 0070	Proventi vari					
01 002 0080	Entrate per sponsorizzazioni					
01 002 0090	Entrate per vendita pubblicazioni					
01 002	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		150,00	-150,00		
01 003 0010	Interessi attivi su conto corrente postale					
01 003 0020	Interessi attivi su conti correnti bancari		35,00		35,00	35,00
01 003 0040	Interessi e premi su titoli a reddito fisso					
01 003 0050	Interessi attivi su depositi cauzionali					
01 003 0100	Entrate per affitto locali e attrezzature					
01 003	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		35,00		35,00	35,00
01 004 0010	Recuperi e rimborsi diversi		500,00		500,00	500,00
01 004	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI		500,00		500,00	500,00
01 005 0010	Entrate eventuali					
01 005 0020	Entrate per pubblicità su riviste					
01 005 0030	Arrotondamenti e abbuoni attivi					
01 005	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
01 006 0010	Trasferimenti correnti da parte dello Stato, Regioni, Province, Comuni					
01 006 0020	Trasferimenti correnti da parte di Enti pubblici e privati					
01 006	TRASFERIMENTI CORRENTI					
<b>01</b>	<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>		<b>145.014,40</b>	<b>5.580,60</b>	<b>150.595,00</b>	<b>150.595,00</b>

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni definitive dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
02 001 0010	Alienazione beni immobili ed immobilizzazioni tecniche					
02 001 0020	Alienazione beni mobili ed attrezzature					
02 001 0030	Alienazione automezzi					
02 001 0040	Alienazione altri beni					
02 001	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE					
02 002 0010	Riscossione di buoni postali e titoli obbligazionari					
02 002 0020	Cessione di partecipazioni azionarie					
02 002	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI					
02 003 0010	Accensione mutuo n.					
02 003 0020	Accensione deibiti finanziari					
02 003	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI					
02 004 0010	Depositi cauzionali					
02 004	RISCOSSIONE CAUZIONI					
02 005 0010	Trasferimenti in c/capitale da parte dello Stato, Regioni, Province, Comuni					
02 005 0020	Trasferimenti in c/capitale da Enti pubblici e privati					
02 005	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE					
<b>02</b>	<b>TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>					
03 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		12.500,00		12.500,00	12.500,00
03 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo					
03 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		18.500,00		18.500,00	18.500,00
03 001 0050	Ritenute previdenziali e assistenziali collaboratori					
03 001 0060	Ritenute sindacali		270,00	20,00	290,00	290,00
03 001 0070	Trattenute a favore di terzi					
03 001 0080	Ritenute diverse					
03 001 0100	IVA su vendite (a debito)					
03 001 0110	Erario c/IVA a credito					
03 001 0120	Quote di competenza del Consiglio Nazionale					
03 001 0130	Contributo agli iscritti da FOFI					
03 001 0200	Rimborso di somme pagate per conto terzi					
03 001 0210	Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi					
03 001 0230	Partite in sospeso		5.000,00		5.000,00	5.000,00
03 001 0240	IVA Split Payment		3.000,00		3.000,00	3.000,00
03 001 0250	Rimborso bollo virtuale		1.000,00		1.000,00	1.000,00
03 001 0260	Importi versati a assicurazione TFR					
03 001	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		40.270,00	20,00	40.290,00	40.290,00



ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE			
	Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni definitive dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
<b>03</b>	<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>		<b>20,00</b>	<b>40.290,00</b>	<b>40.290,00</b>
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>				
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	145.014,40	5.580,60	150.595,00	150.595,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	40.270,00	20,00	40.290,00	40.290,00
	<b>Totale</b>	<b>185.284,40</b>	<b>5.600,60</b>	<b>190.885,00</b>	<b>190.885,00</b>
	<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>5.600,60</b>	<b>190.885,00</b>	<b>190.885,00</b>
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto	850,00			
	<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>5.600,60</b>	<b>190.885,00</b>	<b>190.885,00</b>

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni definitive dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
11 001 0010	Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri		3.500,00	1.500,00	5.000,00	5.000,00
11 001 0020	Compensi, indennità e rimborsi alla Presidenza					
11 001 0030	Compensi, indennità e rimborsi al Collegio dei Revisori		520,00		520,00	520,00
11 001 0040	Assicurazione Consiglieri		3.220,00	950,00	4.170,00	4.170,00
11 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		7.240,00	2.450,00	9.690,00	9.690,00
11 002 0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		35.000,00		35.000,00	35.000,00
11 002 0011	Stipendi integrativi per progetti		15.950,00		15.950,00	15.950,00
11 002 0030	Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti la produttività					
11 002 0040	Quota annuale indennità di anzianità		5.500,00		5.500,00	5.500,00
11 002 0041	Imposta sostitutiva TFR					
11 002 0050	Indennità e rimborso spese per missioni					
11 002 0060	Servizio sostitutivo di mensa		1.500,00		1.500,00	1.500,00
11 002 0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente		14.000,00		14.000,00	14.000,00
11 002 0080	Assicurazione INAIL					
11 002 0090	Corsi per personale dipendente					
11 002 0100	Spese per collaboratori occasionali					
11 002	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		71.950,00		71.950,00	71.950,00
11 003 0010	Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati					
11 003 0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie		200,00		200,00	200,00
11 003 0030	Spese di rappresentanza					
11 003 0040	Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti		4.700,00		4.700,00	4.700,00
11 003 0050	Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e relativi impianti					
11 003 0060	Spese postali e spedizioni varie		30,00		30,00	30,00
11 003 0070	Spese telefoniche e collegamenti telematici					
11 003 0080	Spese per concorsi					
11 003 0090	Spese per l'energia elettrica, gas e acqua					
11 003 0100	Spese di trasporto, noleggio automezzi e facchinaggi					
11 003 0110	Premi di assicurazione					
11 003 0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software		500,00		500,00	500,00
11 003 0121	Canoni assistenza software		8.500,00		8.500,00	8.500,00
11 003 0130	Spese di pulizia locali Sede					
11 003 0200	Spese per affitto locali Sede					
11 003 0210	Spese condominiali e oneri accessori					
11 003 0220	Spese varie beni e servizi - Pec		3.355,00	-2.355,00	1.000,00	1.000,00
11 003 0230	Spese per inserzioni e comunicati					
11 003 0231	Spese per onoreficenze		500,00		500,00	500,00
11 003 0240	Servizio di vigilanza					

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni definitive dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
11 003	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI		17.785,00	-2.355,00	15.430,00	15.430,00
11 004 0010	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti					
11 004 0020	Spese per deleghe a Consiglieri, Commissioni e gruppi di lavoro					
11 004 0030	Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria		1.500,00		1.500,00	1.500,00
11 004 0040	Spese per pubblicazione annuario iscritti					
11 004 0050	Spese per attività di collaborazione con altri enti					
11 004 0060	Spese per la formazione professionale degli iscritti					
11 004 0070	Spese per realizzazione sigilli (timbri) iscritti					
11 004 0080	Spese per tesserini di riconoscimento iscritti					
11 004 0090	Spese per attività editoriale					
11 004	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		1.500,00		1.500,00	1.500,00
11 005 0010	Interessi passivi					
11 005 0020	Spese e commisioni bancarie e postali		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 005 0030	Spese riscossione contributi iscritti - FOFI		41.089,40	910,60	42.000,00	42.000,00
11 005 0040	Oneri finanziari diversi					
11 005	ONERI FINANZIARI		42.089,40	910,60	43.000,00	43.000,00
11 006 0010	Rimborsi agli iscritti					
11 006 0020	Restituzioni e rimborsi diversi					
11 006	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI					
11 007 0010	Imposte, tasse e tributi vari - IRAP		4.800,00		4.800,00	4.800,00
11 007 0011	imposta di bollo virtuale					
11 007 0012	Imposte e tasse diverse					
11 007	ONERI TRIBUTARI		4.800,00		4.800,00	4.800,00
11 008 0010	Trasferimenti passivi a Enti pubblici o privati					
11 008	TRASFERIMENTI PASSIVI					
11 010 0010	Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori (legali)					
11 010 0020	Arrotondamenti e abbuoni passivi					
11 010 0100	Fondo di riserva					
11 010 0101	Fondo di riserva spese impreviste			3.725,00	3.725,00	3.725,00
11 010	SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI			3.725,00	3.725,00	3.725,00
<b>11</b>	<b>TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>		<b>145.364,40</b>	<b>4.730,60</b>	<b>150.095,00</b>	<b>150.095,00</b>
12 001 0010	Acquisto di beni immobili					
12 001 0020	Acquisto di mobili e macchine d'ufficio		500,00		500,00	500,00
12 001 0030	Acquisto impianti e attrezzature					

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni definitive dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
12 001 0040	Acquisto software e licenze					
12 001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		500,00		500,00	500,00
12 002 0010	Acquisto di buoni postali e titoli obbligazionari					
12 002 0020	Acquisto di partecipazioni azionarie					
12 002	PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI					
12 003 0010	Indennità di liquidazione al personale dipendente					
12 003	INDENNITA' AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO					
12 004 0010	Rate di rimborso del mutuo n.					
12 004 0020	Rate di rimborso debiti finanziari					
12 004	ESTINZIONE DI PRESTITI					
12 005 0010	Depositi cauzionali					
12 005	PAGAMENTO CAUZIONI					
<b>12</b>	<b>TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>		<b>500,00</b>		<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
13 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		12.500,00		12.500,00	12.500,00
13 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo					
13 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		18.500,00		18.500,00	18.500,00
13 001 0050	Ritenute previdenziali e assistenziali collaboratori					
13 001 0060	Ritenute sindacali		270,00	20,00	290,00	290,00
13 001 0070	Trattenute a favore di terzi					
13 001 0080	Ritenute diverse					
13 001 0100	IVA su acquisti (a credito)					
13 001 0110	Erario c/IVA a debito					
13 001 0120	Quote di competenza del Consiglio Nazionale					
13 001 0130	Contributo agli iscritti da FOFI					
13 001 0200	Somme pagate per conto terzi					
13 001 0210	Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi					
13 001 0230	Partite in sospeso		5.000,00		5.000,00	5.000,00
13 001 0240	IVA Split Payment		3.000,00		3.000,00	3.000,00
13 001 0250	Rata bollo virtuale		1.000,00		1.000,00	1.000,00
13 001 0260	Versamento assicurazione TFR					
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		40.270,00	20,00	40.290,00	40.290,00
<b>13</b>	<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>		<b>40.270,00</b>	<b>20,00</b>	<b>40.290,00</b>	<b>40.290,00</b>

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE			
	Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni definitive dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - USCITE CORRENTI		145.364,40	4.730,60	150.095,00	150.095,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		500,00		500,00	500,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO		40.270,00	20,00	40.290,00	40.290,00
<i>Totale</i>		<b>186.134,40</b>	<b>4.750,60</b>	<b>190.885,00</b>	<b>190.885,00</b>
<b>TOTALE USCITE</b>		<b>186.134,40</b>	<b>4.750,60</b>	<b>190.885,00</b>	<b>190.885,00</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>186.134,40</b>	<b>4.750,60</b>	<b>190.885,00</b>	<b>190.885,00</b>

<b>QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA</b>
---

<b>ENTRATE</b>	2024		2023	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	150.060,00	150.060,00	144.329,40	144.329,40
ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI			150,00	150,00
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	35,00	35,00	35,00	35,00
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI	500,00	500,00	500,00	500,00
ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				
TRASFERIMENTI CORRENTI				
<b>A) Totale entrate correnti</b>	<b>150.595,00</b>	<b>150.595,00</b>	<b>145.014,40</b>	<b>145.014,40</b>
ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE				
REALIZZO DI VALORI MOBILIARI				
ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI				
RISCOSSIONE CAUZIONI				
TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE				
<b>B) Totale entrate c/capitale</b>				
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	40.290,00	40.290,00	40.270,00	40.270,00
<b>C) Totale entrate partite di giro</b>	<b>40.290,00</b>	<b>40.290,00</b>	<b>40.270,00</b>	<b>40.270,00</b>
<b>(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	<b>190.885,00</b>	<b>190.885,00</b>	<b>185.284,40</b>	<b>185.284,40</b>
Disavanzo di amministrazione presunto nell'anno			850,00	
<b>Totale a pareggio</b>	<b>190.885,00</b>	<b>190.885,00</b>	<b>186.134,40</b>	<b>185.284,40</b>

<b>USCITE</b>	2024		2023	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	9.690,00	9.690,00	7.240,00	7.240,00
ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	71.950,00	71.950,00	71.950,00	71.950,00
USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	15.430,00	15.430,00	17.785,00	15.435,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
ONERI FINANZIARI	43.000,00	43.000,00	42.089,40	42.089,40
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI				
ONERI TRIBUTARI	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
TRASFERIMENTI PASSIVI				
SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	3.725,00	3.725,00		
<b>A1) Totale uscite correnti</b>	<b>150.095,00</b>	<b>150.095,00</b>	<b>145.364,40</b>	<b>143.014,40</b>
ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	500,00	500,00	500,00	500,00
PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI				
INDENNITA' AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO				
ESTINZIONE DI PRESTITI				
PAGAMENTO CAUZIONI				
<b>B1) Totale uscite c/capitale</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	40.290,00	40.290,00	40.270,00	40.270,00
<b>C1) Totale uscite partite di giro</b>	<b>40.290,00</b>	<b>40.290,00</b>	<b>40.270,00</b>	<b>40.270,00</b>
<b>(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>190.885,00</b>	<b>190.885,00</b>	<b>186.134,40</b>	<b>183.784,40</b>
Avanzo di cassa presunto nell'anno				1.500,00
<b>Totale a pareggio</b>	<b>190.885,00</b>	<b>190.885,00</b>	<b>186.134,40</b>	<b>185.284,40</b>

<b>QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA</b>
---

<b>RISULTATI DIFFERENZIALI</b>	2024		2023	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
<b>(A - A1) Saldo di parte corrente</b>	500,00	500,00	-350,00	2.000,00
<b>(B - B1) Saldo movimenti in c/capitale</b>	-500,00	-500,00	-500,00	-500,00
<b>(A+B) - (A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto</b>			-850,00	1.500,00
<b>(A+B+C) - (A1+B1+C1) Avanzo/Disavanzo di competenza</b>			-850,00	1.500,00

## PREVENTIVO ECONOMICO

## PROVENTI

Mastro	Conto	Descrizione	2024	2023
50	100	Contributi a carico degli iscritti	€ 150.060,00	€ 144.329,40
50	200	Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi		€ 150,00
50	300	Redditi e proventi patrimoniali	€ 35,00	€ 35,00
50	400	Poste correttive e compensative di uscite	€ 500,00	€ 500,00
50	500	Entrate non classificabili in altre voci		
50	600	Trasferimenti correnti		
50		<b>COMPONENTI FINANZIARI</b>	<b>€ 150.595,00</b>	<b>€ 145.014,40</b>
59	100	Spese rimandate a futuri esercizi		
59	200	Entrate rinviate da passati esercizi		
59	300	Plusvalenze patrimoniali		
59	400	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo su residui		
59		<b>COMPONENTI NON FINANZIARI</b>		
68	100	Disavanzo economico dell'esercizio		
68		<b>DISAVANZO DI GESTIONE</b>		
<b>TOTALE PROVENTI</b>			<b>€ 150.595,00</b>	<b>€ 145.014,40</b>
<b>DISAVANZO ECONOMICO</b>				
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			<b>€ 150.595,00</b>	<b>€ 145.014,40</b>



## PREVENTIVO ECONOMICO

## COSTI

Mastro	Conto	Descrizione	2024	2023
70	100	Spese per gli organi dell'ente	€ 9.690,00	€ 7.240,00
70	200	Stipendi e compensi	€ 35.000,00	€ 35.000,00
70	201	Stipendi integrativi per progetti	€ 15.950,00	€ 15.950,00
70	210	Oneri sociali	€ 14.000,00	€ 14.000,00
70	220	Indennità di anzianità	€ 5.500,00	€ 5.500,00
70	230	Altri costi del personale	€ 1.500,00	€ 1.500,00
70	300	Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	€ 15.430,00	€ 15.435,00
70	400	Uscite per prestazioni istituzionali	€ 1.500,00	€ 1.500,00
70	401	Contributo a FOFI su quote iscritti		
70	500	Oneri finanziari	€ 43.000,00	€ 42.089,40
70	600	Poste correttive e compensative di entrate		
70	700	Oneri tributari	€ 4.800,00	€ 4.800,00
70	800	Trasferimenti passivi		
70	900	Spese non classificabili in altre voci	€ 500,00	
70		<b>COMPONENTI FINANZIARI</b>	<b>€ 146.870,00</b>	<b>€ 143.014,40</b>
80	100	Entrate rinviate a futuri esercizi		
80	200	Spese rinviate da passati esercizi		
80	300	Minusvalenze patrimoniali		
80	400	Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo su residui		
80		<b>COMPONENTI NON FINANZIARI</b>		
81	100	Ammortamento fabbricati e terreni		
81	200	Ammortamento mobiti ed arredi		
81	201	Ammortamento attrezzature		
81	202	Ammortamento macchine elettroniche		
81	300	Ammortamento automezzi		
81	600	Ammortamento software		
81		<b>AMMORTAMENTI</b>		
82	100	Svalutazione crediti c/iscritti		
82	200	Svalutazione titoli e partecipazioni		
82	300	Accantonamenti diversi	€ 3.725,00	
82	400	Accantonamento TFR		
82		<b>ACCANTONAMENTI</b>	<b>€ 3.725,00</b>	
99	100	Avanzo economico dell'esercizio		
99		<b>AVANZO DI GESTIONE</b>		
<b>TOTALE COSTI</b>			<b>€ 150.595,00</b>	<b>€ 143.014,40</b>
<b>AVANZO ECONOMICO</b>				€ 2.000,00
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			<b>€ 150.595,00</b>	<b>€ 145.014,40</b>

Anno 2023      TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO  
**AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023**

Fondo Cassa Iniziale	150.833,82
+ Residui Attivi Iniziali	875,69
- Residui Passivi Iniziali	4.187,06
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	147.522,45
+ Entrate accertate nell'esercizio	179.328,35
- Uscite impegnate nell'esercizio	172.948,01
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	48.425,86
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	55.583,45
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	146.745,20
+ Entrate presunte per il restante periodo	0,00
- Uscite presunte per il restante periodo	0,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2023	€ <b>146.745,20</b>

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
<b>Parte Vincolata</b>	
<b>Parte Disponibile</b>	<b>146.745,20</b>
<b>Totale Risultato di Amministrazione</b>	€ <b>146.745,20</b>